



UNIRE
gente e cavalli

DETERMINAZIONE N. 335 DEL 15 APRILE 2011

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE - INDIZIONE PROCEDURA APERTA IN AMBITO NAZIONALE PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI STAMPA E ALLESTIMENTO LIBRETTI SEGNALETICI-PASSAPORTI CAVALLI, LICENZE DI GUIDA, AUTORIZZAZIONI, ETC. E FORNITURA DI MATERIALE VARIO (CIG 1668098E00)

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO il d. lgs. 29 ottobre 1999, n. 449; *“Riordino dell’Unione Nazionale per l’Incremento delle Razze Equine (UNIRE), a norma dell’art. 11 della legge 15 marzo 1997 n. 59”*;

VISTO il decreto-legge 24 giugno 2003, n. 147, convertito nella legge 1° agosto 2003, n. 200, recante proroga di termini e disposizioni urgenti ordinamentali;

VISTO lo Statuto dell’UNIRE approvato con decreto del Ministro delle politiche agricole e forestali di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze in data 2 luglio 2004;

VISTA la deliberazione del Consiglio di amministrazione 17 ottobre 2008, n. 47, di conferimento dell’incarico di Segretario generale dell’UNIRE;

VISTO il d. lgs. 30 marzo 2001, n.165, *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione”*;

VISTO il d. lgs. 12 aprile 2006, n. 163. *“Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”* e s.m.i.;

VISTO il d.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97 *“Regolamento concernente l’amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70”*;

VISTO il Regolamento di amministrazione e contabilità dell’Unire, adottato con decreto interministeriale del 5 marzo 2009, e, in particolare, l’art. 74 *“Spese in economia”*;

VISTO l’art. 7, comma 3, del citato d. lgs 29 ottobre 1999, n. 449 in forza del quale l’Unire esercita la gestione dei libri genealogici delle razze equine e provvede al rilascio dei libretti identificativi dei cavalli secondo disciplinari e regolamenti approvati dalle competenti autorità pubbliche;

ATTESO, pertanto, che occorre provvedere a tutto quanto necessario per il rilascio dei libretti identificativi dei cavalli iscritti nei libri genealogici tenuti dall’Unire;

VISTA la propria determinazione n. 2688 del 17 dicembre 2010 con la quale è stata indetta una procedura negoziata mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell’art. 125 del d. lgs 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i., per l’affidamento dei servizi di stampa e allestimento libretti segnaletici-passaporti Area Sella e Trotto, licenze di guida per guidatori e fornitura materiale vario, da aggiudicarsi secondo il criterio del prezzo più basso;

DATO ATTO che la predetta procedura è risultata infruttuosa in quanto l’unica offerta pervenuta è stata esclusa con lettera del 24 gennaio 2011, prot. 3430;

VISTA la propria determinazione n. 81 in data 9 febbraio 2011 con al quale sono stati affidati, in via d’urgenza e in attesa dell’espletamento della *indicanda* gara, alla società Nerodikina i servizi di stampa e allestimento dei passaporti dei cavalli iscritti al libro genealogico dell’Area sella per un ammontare complessivo di € 6.622,00, oltre Iva,



ATTESO che le Aree tecniche hanno nuovamente rimodulato la programmazione del fabbisogno per il prossimo biennio, modificando e integrando i servizi e le forniture, nonché i quantitativi già richiesti, di talché il valore attuale presunto dell'appalto ammonta complessivamente ad € 120.000,00, oltre Iva;

DATO ATTO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;

RITENUTO, pertanto, di procedere, ai sensi dell'art. 3, comma 37, e dell'art. 55 del d. lgs. n. 163/2006, all'espletamento di una gara mediante procedura aperta, precisando che l'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. 82 del predetto decreto, con il criterio del prezzo più basso;

ESAMINATA la documentazione di gara la quale consta del bando, del disciplinare, del capitolato tecnico e di tutti gli allegati;

CONSIDERATO che, ai sensi degli artt. 66 e 124 del codice dei contratti pubblici, occorre provvedere alla pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, per un ammontare massimo presunto di euro 1.000,00;

RITENUTO opportuno disporre, ai sensi dell'art. 66, comma 15, del citato decreto n. 163, la pubblicazione dell'avviso di gara anche sulla Gazzetta Aste e Appalti pubblici, per un ammontare presunto di euro 500,00;

VISTA la deliberazione commissariale n. 8 del 27 gennaio 2011, con la quale vengono specificati i criteri cui improntare la gestione provvisoria dell'Ente nelle more dell'adozione del bilancio di previsione 2011;

VISTI i capitoli di bilancio capitolo 112.180 "Cancelleria e materiali di consumo" e 112.190 "Pubblicazione di bandi di concorso" e la compatibilità della spesa con i dodicesimi dei corrispondenti stanziamenti previsti nel bilancio di previsione 2010,

DETERMINA

- di indire una procedura aperta in ambito nazionale, ai sensi degli artt. 3, comma 37, e 55 del d. lgs. 163/2006, per l'affidamento, per il prossimo biennio, dei servizi di stampa e allestimento dei libretti identificativi dei cavalli iscritti nei libri genealogici tenuti dall'Ente, dei servizi di stampa delle licenze, autorizzazioni, etc. nonché della fornitura di materiale vario, per un costo massimo presunto complessivo di euro 120.000,00, oltre Iva;
- di approvare il bando di gara, il disciplinare, il capitolato tecnico e tutti i documenti ivi menzionati e/o richiamati, nonché l'estratto del bando medesimo che, allegati alla presente determinazione, ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
- di nominare responsabile del procedimento di gara la dott.ssa Maria Antonietta Coreno Adriano;
- la gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta più bassa (art. 82 del d. lgs. n. 163/2006).

Alla predetta gara è data pubblicità mediante pubblicazione nel sito *web* dell'Unire, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana nonché sulla Gazzetta Aste e Appalti pubblici.

La spesa massima presunta di euro 1.000,00 per la pubblicazione del bando di gara sulla G.U.R.I., (concessionaria Libreria IPZS Milano) e di euro 500,00 per la pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta Aste e Appalti pubblici (SIFIC Srl) è impegnata sul capitolo 112.190 "Pubblicazione di bandi di concorso" dell'esercizio finanziario 2011.



UNIRE
gente e cavalli

L'impegno della spesa per i servizi oggetto della presente procedura sarà assunto con il provvedimento di aggiudicazione e sarà imputato sul competente capitolo 112.180 "Cancelleria e materiale di consumo" dell'esercizio finanziario 2011.

F.to **IL SEGRETARIO GENERALE**
Riccardo Acciai



UNIRE
gente e cavalli

UNIONE NAZIONALE INCREMENTO RAZZE EQUINE
VIA CRISTOFORO COLOMBO, 283/A
00147 ROMA

DISCIPLINARE DI GARA **(CIG 1668098E00)**

Servizi di stampa e allestimento dei libretti identificativi dei cavalli iscritti nei libri genealogici dell'Ente, nonché stampa e fornitura di materiale vario.

PREMESSA

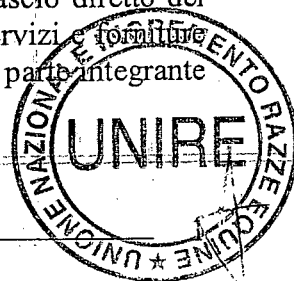
L'Unire – Unione Nazionale per l'Incremento delle Razze Equine (di seguito, per brevità, anche solo "UNIRE"), istituita dal regio decreto 24 maggio 1932, n. 624, è un ente di diritto pubblico ex lege n. 70/75, con sede in Roma, dotato di autonomia finanziaria, amministrativa e contabile, posto sotto la vigilanza del Ministero delle Politiche Agricole e Forestali.

L'Unire, ai sensi dell'art. 7, comma 3, del d. lgs 29 ottobre 1999, n. 449/1999, esercita la gestione dei libri genealogici delle razze equine e, in forza di tale disposizione, rilascia i libretti identificativi dei cavalli ivi iscritti, secondo disciplinari e regolamenti approvati dalle competenti autorità pubbliche. Al fine di assicurare lo svolgimento di tale funzione, l'Unire intende approvvigionarsi dei servizi e delle forniture occorrenti all'attività di rilascio dei libretti identificativi attraverso l'indizione, ai sensi del d. lgs. 6 aprile 2006, n. 163, di una gara a procedura aperta in ambito nazionale.

Il servizi e le forniture dovranno essere resi dall'aggiudicatario secondo le condizioni, le modalità e le prescrizioni contenute nel presente disciplinare, nel bando e nel capitolato tecnico e negli atti e documenti nei medesimi richiamati e/o menzionati.

1. OGGETTO

E' oggetto del presente appalto i servizi di stampa e allestimento dei libretti identificativi dei cavalli iscritti nei libri genealogici tenuti dall'Ente, delle licenze e autorizzazioni nonché delle forniture di materiale occorrente per il rilascio diretto dei libretti identificativi da parte delle Aree tecniche interessate e tutti i servizi e forniture meglio descritti nell'allegato capitolato tecnico (Allegato C), che forma parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.



2. DURATA

I servizi e le forniture relativi al rilascio dei libretti segnaletici dei cavalli e delle licenze di guida saranno erogati dall'aggiudicatario di volta in volta, su specifica richiesta dell'Unire, in un arco temporale presumibile di due anni decorrente dalla data della stipulazione del contratto.

L'Ente si riserva di avvalersi dell'articolo 57, comma 5, lettere a) e b), del d. lgs. 12 aprile 2006, n. 163 s.m.i. e di prolungare il periodo qualora, nell'arco di due anni, non fosse interamente speso il corrispettivo contrattuale, limitatamente alle somme ancora da utilizzare e, comunque, per un periodo non superiore ad un ulteriore anno.

In ogni caso, la prosecuzione del servizio per il secondo anno sarà subordinata alle disponibilità di bilancio, in relazione alle quali l'Ente si riserva la possibilità di non proseguire il servizio e/o di variare il numero delle richieste.

3. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Si procederà all'aggiudicazione della gara secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del d. lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

Verrà data comunicazione dei risultati alla Società affidataria e alle altre società ammesse nei termini prescritti dall'art. 79 del d. lgs. n. 163/2006 e pubblicati sul sito *web* dell'UNIRE alla sezione Bandi di gara.

4. OFFERTA ECONOMICA E PREZZI

L'offerta dovrà essere formulata nel modulo d'offerta economica (Allegato B).

I prezzi offerti sono da intendersi remunerativi di ogni onere e spesa necessari per l'esatta e completa esecuzione delle attività e delle forniture oggetto della presente procedura e pertanto, per l'esatto e completo adempimento di tutte le obbligazioni che saranno assunte con la stipulazione del contratto.

I prezzi offerti dovranno intendersi fissi e non soggetti a clausole di variabilità.

L'offerta economica non potrà superare l'importo complessivo massimo posto a base della presente procedura di € **120.000,00=(centoventimila/00)** al netto di Iva, pena l'esclusione della stessa dalla procedura.

Dal prezzo dovranno essere esclusi gli oneri fiscali a carico del committente, che dovranno essere evidenziati a parte.

Nell'offerta economica dovrà essere espressamente specificato che essa resta valida per almeno 180 (centoottanta) giorni dal termine prescritto per la ricezione della stessa, di cui al successivo paragrafo.

5. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà pervenire, ad esclusivo rischio del mittente, all'UNIRE, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 16.00 del 06 maggio 2011**, pena l'irricevibilità della medesima e, comunque, la non ammissione alla presente procedura.



L'Offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, in un plico chiuso, sigillato con ogni mezzo idoneo ad assicurare la segretezza del contenuto e nello stesso tempo a confermare l'autenticità della chiusura originaria, recante all'esterno, oltre alle indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale, la seguente dicitura: " Non aprire - Offerta per l'affidamento di servizi di stampa e allestimento libretti identificativi dei cavalli, stampa e fornitura di materiale vario", ed indirizzata a: **UNIRE - Via Cristoforo Colombo, 283/A - 00147 ROMA.**

Il predetto plico dovrà contenere due buste, entrambe chiuse e sigillate con le medesime modalità illustrate per il plico, recanti rispettivamente le diciture "Documentazione amministrativa" e "Offerta economica".

Nella busta n° 1 recante la dicitura "Documentazione amministrativa" dovranno essere contenute le seguenti dichiarazioni, rese in conformità al *fac-simile* fornito dall'UNIRE (Allegati A e A1):

I La domanda di partecipazione alla gara, Il concorrente invitato deve produrre, a pena di esclusione dalla gara, congiuntamente all'offerta, la domanda di partecipazione alla procedura redatta secondo il modello (All. A) la quale deve essere accompagnata da una dichiarazione sottoscritta dal proprio legale rappresentante, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 e per gli effetti dell'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000, secondo il modello allegato "A1", unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, attestante:

1. di essere iscritto alla C.C.I.A.A. di _____ al numero _____ ragione sociale _____, per la seguente _____ attività _____ che l'impresa può svolgere, codice fiscale _____, partita IVA _____ e che i soggetti muniti di rappresentanza sono i singoli (indicare i nominativi nonché i poteri conferiti)

2. che i legali rappresentanti della società non si trovano in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione a gare pubbliche previste dall'art. 38 del d. lgs. n. 163/2006;

[*Ai fini dell'attestazione del possesso del requisito di cui all'art. 38, comma 1, lett. m quater, il concorrente deve dichiarare espressamente quanto indicato alla lettera a) o in alternativa alla lettera b) del comma 2 del predetto articolo. Nel caso di ricorrenza della fattispecie di cui alla suindicata lettera b) il concorrente dovrà allegare, a pena di esclusione, in apposita busta chiusa, **Busta "3"**, inserita nel plico generale, i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta. Tale busta dovrà recare la dicitura: **DOCUMENTI SITUAZIONE DI CONTROLLO**].*

3. che i legali rappresentanti della società non hanno subito condanne per le quali abbiano beneficiato della non menzione (art. 38, comma 2, d. lgs. n. 163/2006). In caso contrario, l'operatore economico e i suoi legali rappresentanti dovranno indicare tutte le condanne per le quali abbiano beneficiato della non menzione

4. di essere in possesso di due idonee dichiarazioni rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d. lgs. 1° settembre 1993, n. 385, dai quali risulta la solvibilità della società. (In relazione a tale requisito, relativo alla



capacità economico finanziaria, trova applicazione l'art. 41, c. 3, d. lgs. 12 aprile 2006, n. 163);

5. **di NON essere** soggetto alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili previste dalla legge. 68/1999,

OVVERO (ATTENZIONE! CONTRASSEGNARE L'OPZIONE CHE INTERESSA)¹

6. **di essere** in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili previste dalla legge. 68/1999²;
7. che la Società non si è avvalsa dei piani individuali di emersione dal sommerso di cui alla legge n. 383/2001 e s.m.i., ovvero di essersene avvalso ma che il periodo di emersione si è concluso;
8. che, ai sensi della vigente normativa, nel redigere l'offerta la Società ha tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni di lavoro e di essere in regola con i versamenti contributivi previdenziali, assistenziali e assicurativi (INPS, INAIL) comunicando, altresì, i numeri delle posizioni in essere presso gli Istituti indicati;
9. di aver esaminato i documenti di procedura e di ritenerli interamente definiti e che gli stessi non richiedono interpretazioni e/o spiegazioni tali da interferire sulla presentazione dell'offerta e sullo svolgimento del servizio.

Di dichiarare inoltre:

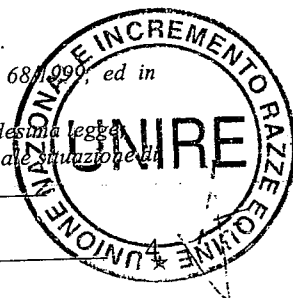
- di aver preso piena ed esatta conoscenza della documentazione di gara e delle norme che regolano la procedura di aggiudicazione e l'esecuzione del relativo contratto e di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarli integralmente;
- di aver considerato e valutato tutte le condizioni, incidenti sulle prestazioni oggetto della gara, che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali, di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta economica;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del d. lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati - anche con strumenti informatici - esclusivamente nell'ambito del procedimento di acquisizione per il quale la presente dichiarazione viene resa,
- di impegnarsi ad eleggere domicilio per tutte le comunicazioni inerenti la presente gara, ai sensi di quanto previsto dall'art. 79, comma 5 *quinquies* del d.lgs. 163/200;
- di impegnarsi infine a presentare i documenti necessari ai fini della stipulazione del contratto non appena l'Ente ne farà richiesta.

II) Copia del capitolato tecnico timbrato e firmato su ogni pagina dal l.r. per accettazione;

¹ da compilare solo in caso di Impresa con 15 o più dipendenti nei casi previsti dalla Legge 68/1999.

² che l'Impresa ha ottemperato agli obblighi di assunzione di cui alle norme della Legge n. 68/1999, ed in particolare:

- l'Impresa ha inviato in data _____ all'ufficio competente il prospetto di cui all'art. 9 della medesima legge
- (eventuale) l'Impresa ha altresì proposto la convenzione [ovvero: ha richiesto esonero parziale] e tale situazione di ottemperanza alla legge è certificata e può essere verificata dal competente Ufficio Provinciale di _____



III) Cauzione provvisoria a garanzia dell'offerta pari al 2% dell'importo presunto a base della procedura. La predetta garanzia dovrà essere prodotta conformemente a quanto previsto dall'art. 75 del d. lgs n. 163/2006 e s.m.i. Le modalità di costituzione sono illustrate nel successivo paragrafo.

IV) Impegno del Fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria definitiva in caso di aggiudicazione del servizio, come stabilito dall' art. 75, comma 8, del d. lgs. n. 163/2006.

V) Due dichiarazioni bancarie (art. 41, comma 4, del d. lgs. n. 163/2006).

Alla dichiarazione deve essere allegata, a pena di esclusione, la fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore della stessa.

Nella busta n° 2 recante la dicitura "*Offerta economica*" dovrà essere inserita l'offerta economica da formularsi in conformità al modulo di offerta Allegato B, compilato in tutte le sue parti e sottoscritto per esteso dal legale rappresentante.

La Società sarà esclusa dalla gara se:

- 1- non sarà prodotta la documentazione per l'ammissione alla procedura;
- 2- l'offerta non sarà formulata in conformità al modulo d'offerta Allegato B, e/o sarà comunque condizionata o incompleta;
- 3- il plico non sarà chiuso e sigillato e non recherà chiaramente scritta la dicitura "*Non aprire - Offerta per l'affidamento di servizi di stampa e allestimento libretti identificativi dei cavalli, stampa e fornitura di materiale vario*";
- 4- il plico non perverrà all'UNIRE - Via Cristoforo Colombo 283/A - 00147 Roma, entro e non oltre il termine stabilito nel presente disciplinare.

L'UNIRE si riserva la facoltà:

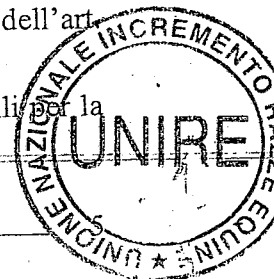
- a) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente dall'Amministrazione.
- b) di non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 81, comma 3 del d. lgs 163/06, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto; in tali ipotesi i concorrenti non avranno diritto ad alcuna rivendicazione, pretesa, aspettativa, risarcimento o indennizzo di sorta.

6. DEPOSITO CAUZIONALE

Ciascun concorrente invitato dovrà presentare in originale, a pena di esclusione, una garanzia provvisoria pari al 2% del valore massimo stimato dell'appalto, con validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia potrà essere costituita secondo le modalità previste dai commi 2 e 3 dell'art. 75 del d. lgs 163/2006 e s.m.i.

La costituzione e la presentazione di tale garanzia sono condizioni indispensabili per la partecipazione alla presente procedura.



Attenzione!: La documentazione comprovante la costituzione della garanzia provvisoria e l'impegno del fideiussore dovranno essere inserite nella busta 1 riportante all'esterno la dicitura "*Documentazione Amministrativa*", pena l'esclusione dalla gara.

La cauzione provvisoria può essere costituita in contanti mediante versamento sul c.c. intestato all'UNIRE n. 211202 presso la Banca Nazionale del Lavoro (cod. IBAN IT74J0100503382000000211202 ABI 1005; CAB 3382) o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'UNIRE. La fidejussione può anche essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del d. lgs. 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'UNIRE.

La predetta garanzia verrà escussa, salvi i maggiori danni, nel caso in cui l'impresa risultata aggiudicataria non fosse in possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara ovvero non si addivenga, per causa ad essa imputabile, alla stipulazione del contratto.

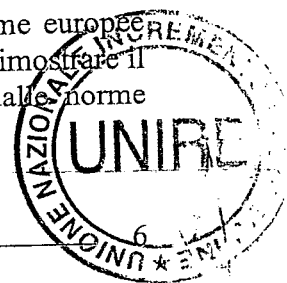
La garanzia costituita dall'impresa aggiudicataria verrà svincolata solo dopo la stipulazione del contratto e l'avvenuta costituzione della garanzia di esecuzione di cui all'art. 113 del d. lgs 163/2006 e s.m.i.; la garanzia presentata in sede di gara verrà, invece, restituita a tutte le imprese non aggiudicatarie entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva.

La Società affidataria dovrà costituire, all'esito positivo della procedura, un deposito cauzionale definitivo pari al 10% del prezzo offerto a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni assunte con la sottoscrizione del contratto, con le modalità descritte nell'art. 113, comma 1, del d. lgs. n. 163/2006.

La garanzia definitiva dovrà essere costituita mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del d. lgs. 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'UNIRE.

La garanzia dovrà essere presentata all'atto della firma del contratto e resterà vincolata per tutta la durata del medesimo.

L'importo della garanzia, sia provvisoria sia definitiva, è ridotto del 50% (cinquantapercento), ai sensi di quanto disposto dall'art. 75, comma 7, del d. lgs n. 163/2006 e s.m.i, per i concorrenti ai quali venga rilasciata, dagli organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, la società dovrà dimostrare il possesso di tale requisito e lo dovrà documentare nei modi prescritti dalle norme vigenti.



7. ALTERNATIVE E VARIANTI

La prestazione dei servizi e delle forniture di cui al precedente paragrafo 1 ha un carattere unitario e non sono, pertanto, ammesse offerte parziali e/o alternative e/o varianti rispetto alle condizioni contenute nel presente disciplinare e nel capitolato tecnico.

8. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

I plichi pervenuti entro il termine di scadenza riportato nel paragrafo 5 del presente disciplinare verranno aperti in seduta pubblica presso la sede dell'UNIRE in Roma Via Cristoforo Colombo, 283/A nella data e nell'esatto luogo comunicati a cura del Segretario della commissione giudicatrice.

La Commissione procederà, in tale seduta pubblica, a verificare l'integrità e la correttezza formale della sigillatura dei plichi pervenuti entro il termine prescritto dal presente disciplinare, nonché all'apertura dei plichi stessi ed alla constatazione della presenza all'interno del plico stesso delle due buste sigillate come indicato al paragrafo 5 del presente disciplinare.

Si procederà, quindi, previa verifica della integrità della sigillatura, alla apertura della busta 1 riportante all'esterno la dicitura "*Documentazione amministrativa*" e, quindi, a constatare la completezza dei documenti in essa contenuti rispetto a quanto richiesto per la partecipazione alla gara.

La Commissione procederà, in seduta riservata, all'esame dei singoli atti contenuti nella busta "*Documentazione Amministrativa*" e all'eventuale esclusione delle domande di partecipazione non conformi alle condizioni previste nel presente disciplinare.

Alla successiva fase dedicata alla valutazione dell'offerta economica, operata sempre in seduta pubblica, saranno ammesse solo le società concorrenti che siano risultate in regola con le prescrizioni di partecipazione di cui al presente disciplinare.

La Commissione procederà, se possibile in un'unica seduta, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

Nel caso in cui non sia possibile procedere, nella prima seduta pubblica, all'apertura delle offerte economiche, queste ultime rimarranno chiuse e depositate presso gli uffici dell'Ente sino al completamento delle operazioni relative all'esame della documentazione amministrativa. La Commissione procederà quindi alla fissazione di un'ulteriore seduta pubblica, comunicata secondo le modalità sotto riportate.

La Commissione di gara procede poi all'apertura delle buste 2 "*Offerta economica*" presentate dai concorrenti ammessi e verifica, nell'ipotesi di controllo ex art. 38, comma 1 lett. m quater del d. lgs n.163/2006, che nella busta prevista dalla disposizione normativa surrichiamata siano presenti i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

La commissione procede poi alla individuazione delle eventuali offerte anormalmente basse, ai sensi degli artt. 86, 87 ed 88 del d. lgs. 12 aprile 2006, n. 163.



La commissione di gara procede quindi alla individuazione delle offerte che sono pari o superiori a detta soglia ed all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto al concorrente che ha presentato l'offerta immediatamente inferiore a detta soglia.

La Commissione procederà quindi alla formulazione della graduatoria provvisoria in funzione dell'offerta economicamente più bassa e a proclamare l'aggiudicazione provvisoria.

Nell'ipotesi di esclusione dalla gara di una società concorrente, il plico e le buste contenenti l'offerta verranno custoditi dall'Amministrazione nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione.

L'Amministrazione comunicherà alle imprese concorrenti le date, gli orari delle sedute pubbliche della Commissione di gara via fax e/o sul sito web www.unire.it.

Si precisa, infine, che i rappresentanti delle società che vorranno presiedere le operazioni di apertura dei plichi, qualora diversi dal legale rappresentante, dovranno essere muniti di apposita delega o di procura speciale.

L'Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di chiedere, ad avvenuta aggiudicazione, l'anticipazione dell'inizio dell'esecuzione del contratto nelle more della stipulazione del medesimo per esigenze di necessità o urgenza.

L'aggiudicazione definitiva verrà effettuata dai competenti organi della stazione appaltante.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi dell'art. 78 del d. lgs. 12 aprile 2006 n° 163.

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente.

Ai sensi dell'art. 12 - comma 1 - del d. lgs n° 163/2006, l'aggiudicazione diverrà definitiva con il provvedimento del Segretario generale dell'Ente.

In ogni caso l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale, sull'aggiudicatario e sul concorrente che segue in graduatoria.

9. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Per la stipulazione del contratto vengono richiamate le nuove disposizioni dell'art. 11, comma 10, del d. lgs. n. 163/2006 in ordine al termine dilatorio tra la comunicazione di aggiudicazione e la sottoscrizione del contratto.

La Società alla quale sia stato comunicato l'aggiudicazione definitiva dovrà provvedere alla costituzione del deposito cauzionale definitivo nei termini, secondo le modalità indicati nel paragrafo 6 del presente disciplinare.

In caso di mancata sottoscrizione del contratto l'UNIRE si riserva la facoltà di revocare l'affidamento e di affidare la fornitura alla seconda in graduatoria.

La mancata stipulazione del contratto per causa o colpa della Società affidataria determinerà a favore dell'UNIRE il diritto all'incameramento della cauzione, fatta salva ogni altra azione giudiziaria.



10. VERIFICA DI REGOLARE ESECUZIONE, MODALITA' DI PAGAMENTO (OBBLIGHI DI TRACCIABILITA') E PENALI

Si riportano di seguito alcune condizioni inerenti all'esecuzione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, la verifica della loro regolare esecuzione, il pagamento del relativo corrispettivo, gli obblighi di tracciabilità (cfr. determinazione dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici n. 8 del 18 novembre 2010) i casi di applicazione delle penali:

1. le prestazioni ed i servizi oggetto di contratto dovranno essere eseguiti nei termini e nei tempi stabiliti nel capitolato tecnico (All. C). Il pagamento del corrispettivo è subordinato alla verifica della puntuale e precisa esecuzione delle attività richieste e acquisizione del benessere al pagamento da parte del Dirigente delle Aree tecniche interessate. In caso di esito negativo della verifica di regolarità, la Società aggiudicataria è obbligata ad apportare le correzioni e/o le modifiche e/o le integrazioni ritenute necessarie e/o opportune dall'Unire, entro il termine che sarà da quest'ultima indicato. La verifica di regolarità sarà, quindi, ripetuta all'esito delle menzionate correzioni.
2. Il pagamento per il servizio prestato e per le forniture eseguite verrà effettuato, dietro presentazione di fattura, entro 30 giorni dalla data di emissione della stessa. La fattura dovrà obbligatoriamente riportare il numero **CIG 1668098E00** assegnato alla presente gara dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici. Si precisa che la società aggiudicataria assumerà, con l'aggiudicazione dell'appalto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e, a tal fine, comunicherà i dati relativi a:
 - gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato al servizio;
 - le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso;
 - ogni eventuale modifica successiva relativamente ai dati trasmessi.

La comunicazione dovrà avvenire entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie connesse al presente contratto (cfr. art. 3, comma 7, della citata legge n. 136/2010, come modificato dall'art. 7, comma 1, lett. a), n. 6 del d.l. n. 187/2010).

Anche gli eventuali subappaltatori/subcontraenti della società aggiudicataria, per tutte le forniture e le attività riguardanti il presente appalto, assumeranno anch'essi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui al citato art. 3 della legge 136/2010. La società aggiudicataria si impegna a dare immediata comunicazione all'Unire ed alla Prefettura competente territorialmente della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente).

3. Il mancato rispetto delle condizioni specificate nel capitolato tecnico e/o del termine di 10 giorni lavorativi di rilascio dei libretti-passaporti dalla data di consegna del CD-ROM per cause non imputabili all'Unire, a forza maggiore o a caso fortuito comporterà l'irrogazione di una penale pari all'importo di € 250,00 per ogni giorno di ritardo e/o per ogni inadempimento accertato e contestato per iscritto dall'Ente, fino alla risoluzione del contratto. Anche in seguito all'applicazione della penale la



Società affidataria resterà obbligata alla corretta e completa esecuzione della relativa prestazione. L'ammontare della penalità sarà addebitato sui crediti della Società dipendenti dal contratto, ovvero, mancando crediti o essendo insufficienti, l'ammontare della penalità verrà addebitato sulla cauzione, senza bisogno di diffida, né di ulteriore accertamento o procedimento giudiziario. Nel caso di escussione, totale o parziale della garanzia, la reintegrazione dell'importo della cauzione dovrà avvenire entro 15 giorni naturali e consecutivi dalla data della lettera di comunicazione al riguardo. Ove ciò non avvenga entro tale termine, sorgerà per l'Unire la facoltà di risolvere il contratto.

4. La Società prende atto che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto dell'Unire a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

11. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In caso di reiterato inadempimento dell'aggiudicatario anche a uno solo degli obblighi assunti con la sottoscrizione del contratto, che si protragga oltre il termine che verrà assegnato e comunicato con lettera A.R. dall'UNIRE per porre fine all'inadempimento, l'UNIRE medesima ha la facoltà di considerare risolto di diritto il contratto e di ritenere definitivamente la cauzione e/o di applicare le penali di cui al precedente paragrafo 10.

12. RECESSO

1. L'UNIRE ha diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, nei casi di:
 - a) giusta causa,
 - b) mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi all'aggiudicatario con lettera raccomandata A.R.
2. Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:
 - i) qualora sia stato depositato contro l'aggiudicatario un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari dell'aggiudicatario;
 - ii) qualora l'aggiudicatario perda i requisiti minimi richiesti dal disciplinare;
 - iii) qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'aggiudicatario nel corso del presente disciplinare;
 - iv) qualora gli accertamenti antimafia presso la Prefettura competente risultino positivi;



- v) ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il presente contratto.
3. Dalla comunicata data di efficacia del recesso, l'aggiudicatario dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali assicurando, tuttavia, che tale cessazione non pregiudichi la continuità del servizio e non comporti danno alcuno all'UNIRE.
4. In caso di recesso dell'UNIRE l'aggiudicatario ha diritto al pagamento delle attività prestate, purché eseguite correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni previste nel contratto, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, e ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 c.c.

13. DIVIETO DI CESSIONE DI CONTRATTO

L'aggiudicatario non potrà cedere a terzi il contratto, neppure parzialmente.

14. AUMENTO O DIMINUZIONE

L'UNIRE ha la facoltà di apportare un aumento o una diminuzione nell'esecuzione del contratto fino alla concorrenza di un quinto in più o in meno del corrispettivo complessivo previsto.

In caso di aumento fino alla concorrenza di un quinto in più del corrispettivo complessivo previsto, si applicheranno i prezzi unitari indicati nell'offerta economica per la parte del contratto da eseguire.

In caso di diminuzione fino alla concorrenza di un quinto in meno del corrispettivo complessivo previsto in contratto, la Società non avrà diritto ad alcun compenso o indennità oltre i prezzi contrattuali per la parte del contratto correttamente eseguito.

Per motivate e straordinarie esigenze, l'Unire si riserva la facoltà di variare il contratto fino al doppio quinto dell'importo, ai sensi dell'art. 27 del d.m. del 28 ottobre 1985.

15. PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, è richiesto al concorrente invitato di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del d. lgs. n° 196/2003, recante il Codice in materia di protezione dei dati personali.

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, all'Unire compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

In relazione alla finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che i dati forniti vengono acquisiti ai fini della partecipazione alla procedura, nonché dell'affidamento in adempimento a precisi obblighi di legge.

Di norma i dati forniti dalle Società concorrenti non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" ai sensi dell'art. 26 del d. lgs n. 196/2003.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli.



Tali dati potranno anche essere abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

I dati forniti dalle Società concorrenti potranno essere comunicati a:

- altre amministrazioni pubbliche ovvero autorità di controllo;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso alla documentazione della procedura, nei limiti consentiti ai sensi della legge n. 241/1990 e s.m.i.

Relativamente ai suddetti dati, ai concorrenti, in qualità di interessati, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del citato d. lgs. n° 196/2003.

Con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto, la Società si sottopone espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.

Ciascuna Società concorrente potrà specificare, nell'offerta tecnica, se e quale parte della documentazione presentata, ritiene debba essere coperta da riservatezza con riferimento a comprovati diritti relativi a marchi, *know-how*, brevetti etc.

16. FORO COMPETENTE.

Per ogni eventuale controversia il foro competente sarà quello di Roma.

17. ALTRE INFORMAZIONI

Ai sensi di quanto previsto dagli articoli 2 e 4 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche e integrazioni, si comunica quanto segue:

- il procedimento amministrativo avrà la durata di 180 giorni;
- l'unità organizzativa responsabile del procedimento è il Servizio Amministrazione;
- il responsabile del procedimento è la dott.ssa M. Antonietta Coreno Adriano (0651897.718 – a.coreno@unire.it).

18. ALLEGATI

Del presente disciplinare di gara, fanno parte integrante e sostanziale i seguenti allegati:

Allegati A e A.1: Domanda di partecipazione e *Fac-simile* di dichiarazione

Allegato B: Modulo per l'offerta economica

Allegato C: Capitolato tecnico





UNIRE
gente e cavalli

UNIONE NAZIONALE INCREMENTO RAZZE EQUINE
VIA CRISTOFORO COLOMBO, 283/A
00147 ROMA

CAPITOLATO TECNICO (CIG 1668098E00)

Servizi di stampa e allestimento dei libretti segnaletici (passaporti) dei cavalli iscritti nei libri genealogici dell'Ente, di stampa di licenze, autorizzazioni, etc. nonché fornitura di materiale vario.

Di seguito sono descritti in dettaglio i servizi di stampa e allestimento di libretti e tesserine, nonché la fornitura di materiale occorrente per il rilascio di libretti identificativi, specificati secondo le loro destinazioni.

C.1 AREA CAVALLO DA SELLA

Per l'Area cavallo da sella si prevede, per il prossimo biennio, il rilascio di **10.000 (diecimila)** libretti segnaletici-passaporti per i nuovi cavalli iscritti.

Ciascun libretto è composto da 42 pagine e dovrà possedere le esatte caratteristiche del campione fornito: carta uso modulo continuo, grammatura della carta 110, dimensioni cm. 21,00 x 15,2, due fori superiori (0,5 cm. di diametro) per la chiusura, allineati in alto ad 8 cm di stanza dal centro di ciascun foro, esatto posizionamento della piegatura rispetto al campione fornito.

Della fornitura complessiva dei libretti-passaporti per l'area cavallo da sella, circa **9.500** (novemilacinquecento) libretti sono destinati ai cavalli di **produzione selezionata**. Questi libretti dovranno avere la copertina in plastica di colore blu e il modulo continuo di colore bianco. I restanti **500** (cinquecento) libretti sono destinati alla **produzione comune**. Per quest'ultima i libretti dovranno avere la copertina in plastica di colore grigio e il modulo continuo di colore azzurro.

Le copertine in plastica (dimensioni cm. 22,2 x 32,2) devono essere munite del meccanismo di chiusura con barra (cm. 21,00 x 1,3) dotata di linguette inseribili nei fori superiori, come da campione visionabile.

La stampa dei passaporti dovrà essere eseguita sulla base dei dati contenuti nei CD-ROM forniti dall'Area cavallo da Sella, suddivisi per le categorie: "Produzione selezionata" e "Produzione comune".

La consegna del CD-ROM avviene periodicamente. Ogni CD-ROM conterrà i dati relativi all'emissione di libretti-passaporti per circa **500** cavalli.



Ciascun CD-ROM conterrà, per ciascun libretto-passaporto, la corrispondente lettera di trasmissione già completa dell'indirizzo del proprietario, da stampare in formato A4, in triplice copia. Dovrà essere fornita, per ciascuna lettera di trasmissione, anche la busta a sacco in kraft, completa della stampa dell'indirizzo del proprietario. Tale busta dovrà, inoltre, recare sulla parte frontale l'indirizzo dell'Unire (U.N.I.R.E. Via Cristoforo Colombo, 283/A - 00147 Roma) nonché la dicitura "Raccomandata".

Si precisa che sia la carta in formato A4, sia le relative buste (dimensioni: cm. 26 x 19) dovranno essere fornite dalla Società aggiudicataria.

I libretti-passaporti, debitamente allestiti (piegati, inseriti nella copertina, uniti alla relativa lettera di trasmissione ed alla busta stampata), dovranno essere consegnati all'U.N.I.R.E. in Via Cristoforo Colombo, 283/A - 00147 Roma.

C. 2 AREA CAVALLO DA TROTTO

Per l'Area cavallo da trotto si prevede, per il prossimo biennio, il rilascio di **8.000 (ottomila)** Libretti segnaletici-passaporti destinati ai **cavalli indigeni**. Tali libretti dovranno avere la copertina in plastica di colore blu e il modulo continuo di colore bianco.

Ciascun libretto è composto da 42 pagine e dovrà possedere le esatte caratteristiche del campione fornito: carta uso mano a modulo continuo, grammatura della carta 110, cm. 21,00 x 15,2, due fori superiori come per i libretti dei cavalli Area Sella, esatto posizionamento della piegatura.

Le copertine in plastica (dimensioni cm. 22,2 x 32,2) dovranno essere munite del meccanismo di chiusura identico a quello dell'Area Sella.

La stampa dei libretti - passaporti dovrà essere eseguita sulla base dei dati contenuti nei CD-ROM forniti periodicamente dall'Area Trotto.

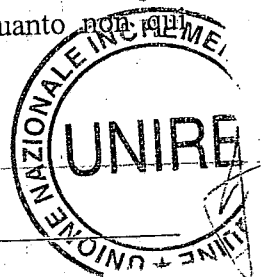
Ciascun CD-ROM conterrà i dati relativi al rilascio fino a 1.000 libretti-passaporti cavalli.

I libretti-passaporti piegati e inseriti nella copertina dovranno essere consegnati all'A.N.A.C.T. (Viale del Policlinico, 131 - 00161 Roma), la quale provvederà direttamente all'allestimento delle lettere di trasmissione e alla fornitura e allestimento delle relative buste.

Quindi per i libretti-passaporti destinati all'Area Trotto non andranno fornite le lettere di trasmissione e le rispettive buste.

DISPOSIZIONI COMUNI ALLE AREE SELLA E TROTTO

Entro 10 giorni lavorativi dalla data di consegna di ciascun CD-ROM il fornitore dovrà garantire la consegna dei libretti-passaporti finiti. In caso di ritardo della consegna o di errori nella esecuzione delle prestazioni non dipendenti da cause imputabili all'Unire, o da caso fortuito o forza maggiore, troveranno applicazione le penali come meglio specificato nell'art. 10 del disciplinare, al quale si rinvia per tutto quanto non altrimenti stabilito.



C.3 LICENZE DI GUIDA PER GUIDATORI - AREA TROTTO

Ai fini del rilascio delle licenze di guida a favore dei guidatori (*driver*) dovrà essere fornito il quantitativo di **20.000 (ventimila)** moduli continui prestampati. Ciascun modulo continuo dovrà avere le seguenti dimensioni: cm.16,8 x 22,8, come da *fac-simile*.

Ogni licenza di guida è formata da due moduli continui stampati fronte/retro. I due moduli saranno ripiegati e assemblati direttamente dall'Area trotto nella relativa fodera di plastica.

Le fodere in plastica, da abbinare alle predette licenze, hanno due tasche interne trasparenti ed hanno le seguenti dimensioni: cm. 17,2 x 16,3.

Il quantitativo complessivo delle fodere in plastica è 4.000 (quattromila) di cui:

- 2500 fodere di plastica di colore blu;
- 1000 fodere di plastica di colore verde;
- 500 fodere di plastica di colore trasparente.

Sulla parte frontale della fodera delle licenze dovrà essere impresso, nel colore giallo oro sulle fodere verdi e nel colore verde (pantone 349) sulle fodere blu e trasparenti, il logo Unire e la dicitura come di seguito riportati:



UNIRE
gente e cavalli

AREA TROTTO

C.4 LICENZE E AUTORIZZAZIONI - AREA SELLA

C.4.1. Licenze di guida.

Ai fini del rilascio delle licenze di guida per fantino, allenatore e caporale di scuderia dell'Area sella dovrà essere fornito il quantitativo di **700 (settecento)** moduli prestampati (cm. 16,7 x 82,5), come da *fac-simile*, e la fornitura di **700 (settecento)** fodere in plastica (cm. 17,2 x 16,5), da abbinare alle predette licenze, in colore grigio, come da *fac-simile*.

Ogni licenza è formata da un modulo continuo, stampato fronte/retro, ripiegato e assemblato nella relativa fodera di plastica. Sulla prima pagina del modulo dovrà essere riservato un riquadro destinato alla foto tessera e sulla medesima dovrà venire stampata la seguente dicitura:

U.N.I.R.E. - AREA CAVALLO DA SELLA
Via Cristoforo Colombo, 283/A - 00147 ROMA
Codice fiscale 02642470583



Sulla parte frontale della fodera di colore grigio delle licenze dovrà essere impressa, nel colore verde pantone 349, il logo e la dicitura U.N.I.R.E. come di seguito riportati:



AREA SELLA

C.4.2. Autorizzazioni a correre.

Al fine del rilascio delle autorizzazioni a correre e dei colori di scuderia Area Sella, dovrà essere fornito il quantitativo di **1.500 (millecinquecento)** tessere in cartoncino (cm. 8,5 x 5,5), stampate fronte/retro, come da *fac-simile*, (il verde della stampa è pantone 349), con impresso nella parte frontale il logo e la dicitura U.N.I.R.E., (come descritto nel precedente paragrafo C.4.1.). La parte frontale della tessera dovrà recare l'indicazione del triennio di riferimento, la dicitura "Proprietario" e lo spazio per l'inserimento del nome e cognome dello stesso; il retro della tessera dovrà recare la dicitura "Scuderia....." etc., come da *fac-simile*.

Il quantitativo complessivo delle tessere dovrà essere suddiviso in tre gruppi da 500 (cinquecento), ciascuna tessera del gruppo deve essere numerata progressivamente da 1 a 500. Si specifica che ciascun gruppo è formato da:

- n° 500 tessere proprietario di scuderia triennio 2011-2013;
- n° 500 tessere proprietario di scuderia triennio 2012-2014;
- n° 500 tessere proprietario di scuderia triennio 2013-2015.

C.5 TESSERE PROPRIETARIO - AREA GALOPPO

Ai fini del rilascio delle tessere proprietario dell'Area galoppo, dovrà essere fornito il quantitativo di **3.400 (tremilaquattrocento)** tessere in cartoncino (cm. 8,5 X 5,5), come da *fac-simile* fornito, stampate fronte/retro, (il verde della stampa è verde pantone 349), con impresso nella parte frontale il logo e la dicitura U.N.I.R.E. come di seguito riportato,



La parte frontale della tessera dovrà recare l'indicazione del triennio di riferimento, lo spazio per il successivo inserimento del numero della tessera, la dicitura "Proprietario...." e lo spazio per l'inserimento del nome e cognome dello stesso; il retro della tessera dovrà recare la dicitura "Scuderia....." etc., come da *fac-simile*.

Il quantitativo complessivo delle tessere dovrà essere suddiviso in 3 gruppi. Ciascun gruppo è così formato:

- n° 300 tessere proprietario di scuderia triennio 2011-2013;
- n° 2.500 tessere proprietario di scuderia triennio 2012-2014;
- n° 600 tessere proprietario di scuderia triennio 2013-2015.

C.6 LIBRETTI - PATENTI - AREA GALOPPO

Ai fini del rilascio dei libretti patenti per aspirante cavaliere dilettante, allievo fantino/fantino, allenatore proprietario/professionista e caporale di scuderia dell'Area galoppo dovrà essere fornito il quantitativo di libretti patenti e bollini adesivi, come da *fac-simili* forniti:

- ❖ n. 4.500 totale per le seguenti tipologie di patenti:
 - a) n. 1.000 libretti patenti per aspirante cavaliere dilettante;
 - b) n. 1.000 libretti patenti per allievo fantino;
 - c) n. 1.000 libretti patenti per fantino;
 - d) n. 1.000 libretti patenti per allenatore professionista;
 - e) n. 500 libretti patenti per caporale di scuderia.

I suddetti libretti patenti dovranno avere il seguente formato (16.2 x 7.5) chiuso, (16.2 x 82.5) aperto, (11 pagine), su carta uso mano da gr. 110 con stampa ad un colore - allestimento con chiusura a soffietto.

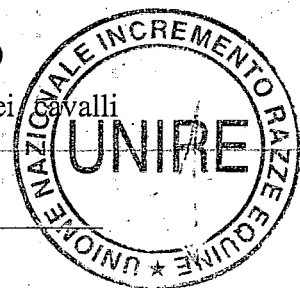
- ❖ n. 2.500 totale di bollini (cm. 3 x 3) staccabili su carta adesiva stampati ad 1 colore, da applicare alle seguenti tipologie di patenti:
 - a) n. 500 bollini adesivi per aspiranti cavalieri dilettanti;
 - b) n. 1.000 bollini adesivi per allievi fantini/fantini/caporali;
 - c) n. 500 bollini adesivi per allenatori professionisti;
 - d) n. 500 bollini adesivi per allenatori professionisti / proprietari.

Sulla prima pagina del libretto patente dovrà essere riservato un riquadro destinato all'apposizione della foto tessera e sulla medesima dovrà venire stampata la seguente dicitura:

U.N.I.R.E. - AREA GALOPPO
Via Cristoforo Colombo, 283/A - 00147 ROMA
Codice fiscale 02642470583

C.7. FORNITURA DI MATERIALE (moduli e copertine in plastica)

Al fine di consentire l'allestimento e la stampa dei libretti-passaporti dei cavalli direttamente da parte delle Aree interessate, si richiede la fornitura di:



C.7.1: Area Sella: fornitura di materiale occorrente per l'allestimento di **1.500 (millecinquecento)** libretti-passaporti destinati ai cavalli da sella iscritti nel libro genealogico, sezione "**Produzione selezionata**" – come descritto nel paragrafo C1;

C.7.2: Area Sella: fornitura di materiale occorrente per l'allestimento di **500 (cinquecento)** libretti-passaporti destinati ai cavalli da sella iscritti nel libro genealogico, sezione "**Produzione comune**", come descritto nel paragrafo C1;

C.7.3: Area Trotto: fornitura di materiale occorrente per l'allestimento di **2.000 (duemila)** libretti-passaporti destinati ai cavalli da trotto - come descritto nel paragrafo C2;

C.7.4: Area Trotto: fornitura di materiale occorrente per l'allestimento di **1.000 (mille)** libretti-passaporti destinati ai cavalli da trotto esteri, come da *fac-simile* fornito. Si precisa che il libretto-passaporto destinato ai cavalli esteri è formato da 42 moduli continui di colore azzurro, copertina in plastica di colore grigio. Per le altre caratteristiche del formato cfr. paragrafo C2.

Il materiale e il formato sono i medesimi dei libretti-passaporti destinati ai cavalli indigeni (carta uso mano a modulo continuo, grammatura della carta 110, medesime dimensioni).

C.7.5: Area Trotto: fornitura di 15.000 (quindicimila) fogli in formato A4, muniti di fustella con striscia adesiva (cm. 19,5 x 1,1), in carta filigranata, con la scritta UNIRE ripetuta su 20 colonne formate da quattro righe ciascuna, come da campione allegato.

Si precisa che la striscia adesiva deve essere collocata a distanza di 4 cm. dal margine inferiore del foglio e la filigrana deve avere la tonalità grigio chiaro, come da campione fornito.

C.7.6: Area Galoppo: fornitura di moduli continui occorrenti per il rilascio di **5000 (cinquemila)** libretti - passaporti destinati ai cavalli purosangue inglese iscritti nel Libro Genealogico. Ciascun libretto è composto da n. 38 pagine e dovrà possedere le esatte caratteristiche del campione fornito: carta uso mano a modulo continuo, grammatura della carta 110, dimensioni cm 24,00 x 15,3. Inoltre, ogni passaporto è assemblato in una copertina di plastica, formata da due parti fronte e retro staccate, allestiti a cura dell'Area galoppo con pettini termosaldati (si precisa che tali pettini non sono oggetto di offerta). Sia il fronte, sia il retro della copertina dovranno essere dotate di tasca interna trasparente, cm 15,5 x 21,00 come da campione fornito. Le copertine in plastica complete da fornire sono **4.500 (quattromilacinquecento)**, tenendo in conto che ogni copertina completa è formata, come sopra precisato, da due parti fronte e retro.

Si precisa, infine, che il colore delle copertine dei libretti destinati ai cavalli Purosangue Inglese (P.S.I. Area galoppo) varia di anno in anno in quanto il colore è imposto, all'inizio di ciascun anno, dalle Autorità internazionali competenti. Pertanto, il colore della copertina verrà comunicato alla società affidataria appena sarà reso ufficiale.

Il materiale di cui ai precedenti paragrafi C.3, C.4, C.5, C.6 e C.7 dovrà essere fornito entro 30 giorni lavorativi dalla sottoscrizione del contratto. In caso di mancato rispetto del termine, non dipendente dall'Unire o da causa di forza maggiore o caso fortuito, troveranno applicazione le penali di cui all'art. 10 del disciplinare.

Riferimenti:

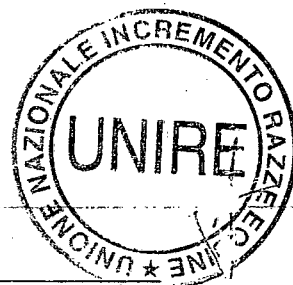


Per ogni maggiore informazioni inerenti a quanto descritto nel presente capitolato, si possono contattare i seguenti funzionari, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00:

- **Area Galoppo: Sig.ra Anna Venturi tel. 0651897.416 (tessere proprietari e patenti);**
- **Area Galoppo: Sig.ra Lucia Salari tel. 0651897401 (libretti segnaletici);**
- **Area Sella: dott.ssa Carla Bernini tel. 0651897.507;**
- **Area Trotto: dott.ssa Marinella Terranova tel. 0651897.213.**

Campioni:

I campioni sono pubblicati sul sito in formato pdf. Essi sono disponibili presso la sede dell'Ente per essere visionati dai concorrenti, previo appuntamento con la responsabile del procedimento, dott.ssa Maria Antonietta Coreno Adriano (tel.: 06 51897.718 fax.: 06.51897.752; mail.: a.coreno@unire.it).





ALLEGATO B)

MODULO DI OFFERTA ECONOMICA
(CIG 1668098E00).

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di stampa e allestimento dei libretti identificativi dei cavalli iscritti nei libri genealogici, stampa e fornitura di materiale vario.

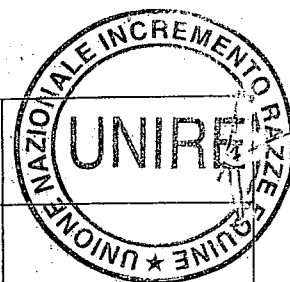
La _____, con sede in _____, Via _____, tel. _____, codice fiscale _____, partita IVA n° _____, iscritta nel Registro delle Imprese di _____ al n. _____, in persona del _____ e legale rappresentante _____, si impegna ad eseguire in modo corretto e completo tutti i servizi e le forniture in oggetto.

La _____, inoltre, nell'accettare tutte le condizioni specificate nel bando, nel disciplinare e nel capitolato tecnico della presente procedura, nei suoi allegati e negli atti e documenti nella medesima richiamati e/o menzionati, dichiara altresì:

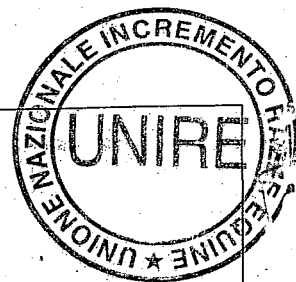
- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottatantesimo) giorno successivo al termine ultimo per la presentazione della stessa;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo l'Unire;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel bando, nel disciplinare, nel capitolato tecnico e nei suoi allegati e negli atti e documenti nella medesima richiamati e/o menzionati e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione delle attività, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge;
- di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, a sottoscrivere il contratto nei termini di legge.

Tutto quanto premesso, il sottoscritto, per i servizi e le forniture di cui alla procedura in oggetto, offre i seguenti prezzi, al netto dell'Iva, espressi con non più di due cifre decimali:

DESCRIZIONE	Quantità	Costo unitario, al netto Iva	Costo totale, al netto Iva
C.1 - Area Sella Libretti completi destinati alla produzione selezionata (con lettera e relativa busta).	9.500		
C.1 - Area Sella Libretti completi destinati alla produzione comune (con lettera e relativa busta).	500		



C.2 – Area Trotto Libretti completi destinati ai cavalli indigeni	8.000		
C.3 - Area Trotto <u>Moduli prestampati</u> per le licenze di guida	20.000		
C.3 - Area Trotto <u>Fodere</u> per licenze di guida , colore blu con logo Unire colore verde pantone 349	2.500		
C.3 - Area Trotto <u>Fodere</u> per licenze di guida colore verde, con logo Unire colore giallo-oro	1.000		
C.3 - Area Trotto <u>Fodere in plastica</u> per licenze di guida trasparenti, con logo Unire verde pantone 349	500		
C.4.1 - Area Sella <u>Moduli prestampati</u> per licenze di guida	700		
C.4.1 - Area Sella <u>Fodere in plastica</u> di colore grigio destinate alle licenze guida di cui al precedente punto.	700		
C.4.2 – Area Sella Tessere per autorizzazione a correre <i>Trienni 2011-2013; 2012-2014; 2013-2015</i>	1.500		
C.5 – Area Galoppo Tessere proprietario <i>Trienni 2011-2013; 2012-2014; 2013-2015</i>	3.400		
C.6 – Area Galoppo Materiale occorrente per l'allestimento di libretti – patenti .	4.500		
C.6 Area Galoppo Bollini adesivi per patenti	2.500		
C.7.1 – Area Sella Materiale (moduli + fodere) occorrente per l'allestimento di libretti destinati alla produzione selezionata .	1.500		
C.7.2 – Area Sella Materiale (moduli + fodere) occorrente per l'allestimento di libretti destinati alla produzione comune .	500		



C.7.3 – Area Trotto Materiale (moduli + fodere) occorrente per l'allestimento di libretti cavalli, come descritto nel paragrafo C2 del capitolato.	2.000		
C.7.4 – Area Trotto Materiale (moduli + fodere) occorrente per l'allestimento di libretti destinati ai cavalli esteri, come descritto nel paragrafo C2 del capitolato.	1.000		
C.7.5 – Area Trotto Fogli in formato A4 muniti di fustella con striscia adesiva, come descritto nel paragrafo C.7.5. del capitolato.	15.000		
C.7.6 – Area Galoppo Moduli continui per l'allestimento di libretti destinati ai cavalli P.S.I.	5.000		
C.7.6 – Area Galoppo Copertine in plastica destinate ai libretti cavalli PSI, come descritto nel paragrafo C.7.6. del capitolato.	4.500		

Tutto ciò premesso dichiara di assumere l'appalto così come descritto nel bando, nel disciplinare, nel capitolato tecnico e negli atti e documenti nei medesimi richiamati e/o menzionati al prezzo complessivo di seguito indicato, come dettagliato nell'elenco di cui sopra:

COSTO TOTALE FORNITURA

€..... (in cifre) (*)

€..... (in lettere) (*)

(Timbro) LA SOCIETA'
(firma leggibile e per esteso da parte del l.r.) (1)

(*) In caso di discordanza fra l'indicazione in cifre ed in lettere dei prezzi offerti, è ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Unire, ai sensi dell'art. 72 del r.d. n. 827/1924, sempreché la discordanza non dipenda da errore materiale tale da rendere inverosimile o irragionevole l'offerta.

(1) Non occorre allegare il documento di identità del legale rappresentante qualora questi sia il medesimo che ha sottoscritto la domanda di partecipazione.



Gara a procedura aperta in ambito nazionale, ai sensi del d. lgs. n. 163/2006, per l'affidamento dei servizi di stampa e allestimento libretti identificativi dei cavalli iscritti nei libri genealogici dell'Unire, nonché stampa e fornitura di materiale vario. (CIG 1668098E00).

Il sottoscritto _____ per conto della

Società _____

Indirizzo _____

Tel. _____ Fax _____

ha prelevato la documentazione ufficiale di gara

- in formato cartaceo presso gli Uffici dell'Ente
- elettronicamente sul sito dell'Ente

in data _____

Firma

DA INVIARE ALL'UNIRE AL NUMERO DI FAX 06.51897.752

Marca da
bollo legale
(€ 14,62)

Allegato A

Spett.le
Unione Nazionale Incremento Razze Equine
Via Cristoforo Colombo, 283/A
00147 ROMA

DOMANDA DI AMMISSIONE E DICHIARAZIONE A CORREDO DELLA DOMANDA E DELL'OFFERTA

PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEI SERVIZI DI STAMPA E ALLESTIMENTO DEI LIBRETTI IDENTIFICATIVI DEI CAVALLI ISCRITTI NEI LIBRI GENEALOGICI TENUTI DALL'UNIRE, STAMPA E FORNITURA DI MATERIALE VARIO (CIG. 1668098E00)

Istanza di ammissione alla gara e connessa dichiarazione

Il sottoscritto nato il a
..... in qualità di
dell'impresa con sede in
..... con codice fiscale n...
..... con partita IVA n
con la presente

CHIEDE

Di partecipare alla gara in epigrafe:

come impresa singola.

Oppure

come capogruppo di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto già costituito fra le seguenti imprese:
.....
.....

Oppure

come capogruppo di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto da costituirsi fra le seguenti imprese:



.....
.....

Oppure

come mandante di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto **già costituito** fra le imprese:

.....
.....

Oppure

come mandante di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto **da costituirsi** fra le seguenti imprese:

.....
.....

ALLEGA

la documentazione sotto indicata, richiesta nel disciplinare:

1. Dichiarazione unica (all. A1).
2. Copia del capitolato tecnico, timbrato e sottoscritto su ogni pagina per accettazione.
3. Attestazione di avvenuta costituzione del deposito cauzionale provvisorio.
4. Dichiarazione di impegno del fideiussore (art. 75, comma 8, d. lgs. n. 163/2006).
5. Certificato originale o copia conforme rilasciato dalla CCIAA (*ove non autodichiarato*).
6. Due dichiarazioni bancarie, di cui al punto 22 del bando (art. 41 d.lgs. n. 163/2006).

Data _____

Timbro e firma leggibile

N.B. *Alla presente istanza deve essere allegata fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore, PENA L'ESCLUSIONE.*



Allegato A1

(Fac-simile della dichiarazione da redigere su carta intestata della Società offerente specificando le opzioni e/o i dati racchiusi tra parentesi)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

EX ART. 46 d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Il sottoscritto, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo d.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

DICHIARA

a) di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 38, del d. lgs 12.04.2006, n. 163, e, più precisamente, dichiara:

b) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo o che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;

Oppure

b) che sono cessate le incapacità personali derivanti da sentenza dichiarativa di fallimento o di liquidazione coatta con la riabilitazione civile, pronunciata dall'organo giudiziario competente in base alle condizioni e con il procedimento previsto dal capo IX

Oppure.

b) che è venuta meno l'incapacità a contrarre – prevista nei casi di amministrazione controllata e di concordato preventivo – per revoca o per cessazione dell'amministrazione controllata, ovvero per la chiusura del concordato preventivo – attraverso il provvedimento del giudice delegato che accerta l'avvenuta esecuzione del concordato ovvero di risoluzione o annullamento dello stesso;

Oppure:

b) che si è concluso il procedimento dell'amministrazione straordinaria di cui al d. lgs. n. 270/99;

c) che nei propri confronti non è stata disposta la misura di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge 27 dicembre 1956, n. 1423;

d) che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge n. 1423/56, irrogate nei confronti di un proprio convivente;

e) che non è stata applicata dall'organo giudiziario competente una delle misure di prevenzione di



cui alla legge 27 dicembre 1956, n. 1423 e s.m.i., nei confronti dei soggetti richiamati dall'art. 38, comma 1, lettera b), del d. lgs 12.04.2006, n. 163, misure che conseguono all'annotazione – negli appositi registri presso le segreterie delle procure della Repubblica e presso le cancellerie dei tribunali – della richiesta del relativo procedimento, la quale era stata inserita come informazione nel casellario informatico;

f) che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge 27 dicembre 1956, n. 1423 e di non ricadere nelle ipotesi di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. m ter), del d. lgs 163/2006.

g) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ovvero condanna, con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

Oppure

g) che è venuta meno – nei confronti dei soggetti richiamati dall'art. 38, comma 1, lettera c), del d. lgs 12.04.2006, n. 163 condannati con sentenza definitiva per uno dei reati su richiamati l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione a causa della concessione del provvedimento di riabilitazione;

Oppure

g) che è stato applicato – nei confronti dei soggetti richiamati dall'art. 38, comma 1, lettera c), del d. lgs 12.04.2006, n. 163 condannati con sentenza definitiva, oppure di applicazione della pena su richiesta per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale del concorrente – l'articolo 178 del codice penale riguardante la riabilitazione, oppure l'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale riguardante l'estinzione del reato.

h) che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate all'articolo 38, comma 1, lettera c), del d. lgs 12.04.2006, n. 163

Oppure

h) che i nominativi e le generalità dei soggetti cessati dalle cariche societarie indicate all'articolo 38, comma 1, lettera c), del d. lgs 12.04.2006, n. 163 nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara di che trattasi, sono i seguenti:

.....
.....

e che nei confronti dei suddetti soggetti durante il periodo in cui rivestivano cariche societarie

non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato o di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per reati che



incidono sulla moralità professionale ovvero condanna, con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

Oppure

nel caso di sentenze a carico, sono stati adottati atti e misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, dimostrabili con la documentazione allegata

i) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

j) di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro.

k) che non è stata commessa grave negligenza o malafede nella esecuzione delle prestazioni affidate dall'Unire e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi prova dalla medesima.

l) di non avere commesso violazioni definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito.

m) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio.

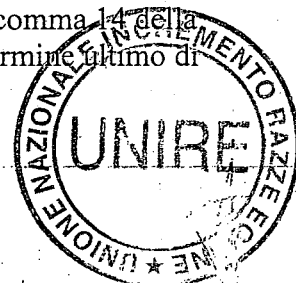
n) di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito.

o) che nei confronti dell'impresa rappresentata non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del d. lgs 9 aprile 2008, n. 81;

p) che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i.;

Oppure

p) che l'impresa si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta;



- q) la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)

Oppure

- q) la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000).

r) di aver adempiuto all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

- s) di non trovarsi rispetto ad altro partecipante alla gara in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione prevista dall'art. 38, comma 1 lett. m quater del d.lgs 163/2006.;

Oppure

- s) di trovarsi rispetto ad altro partecipante alla gara in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione prevista dall'art. 38, comma 1 lett. m quater del d. lgs 163/2006 ma di avere formulato l'offerta autonomamente e che il concorrente con cui sussiste tale situazione è (denominazione, ragione sociale e sede). A tal fine allega, a pena di esclusione, in busta chiusa (Busta 3) documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

t) di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS (matricola n.....), l'INAIL (matricola n.) e di essere in regola con i relativi versamenti.

u) (nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del d. lgs 12.04.2006, n. 163) di concorrere per i seguenti consorziati (indicare denominazione, ragione sociale, sede legale e codice fiscale di ciascun consorziato):

.....
.....
.....

Che la composizione del consorzio è quella di seguito riportata:

.....
.....

v) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia di: per le seguenti attività:

.....
.....

e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (per gli operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia, ex art. 47 del d. lgs. n. 163/2006, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale



dello Stato di appartenenza):

numero

di

iscrizione

data

di

iscrizione

durata della ditta/data termine

forma

giuridica

titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e il luogo di residenza):

w) che intende subappaltare le seguenti parti del servizio:

(Al riguardo si precisa che la quota parte subappaltabile non può eccedere il 30% dell'importo complessivo del contratto)

x) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e relativi allegati, nel capitolato tecnico nonché in tutti gli allegati ivi richiamati.

y) di (non) essersi recato sul posto dove devono essere eseguite le prestazioni;

z) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi;

aa) di avere nel complesso preso conoscenza della natura del servizio, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccezzuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

bb) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fatte salve quelle previste da disposizioni normative in materia;

cc) di aver tenuto conto nell'offerta degli oneri di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni;



nonché di tutti gli oneri a carico dell'appaltatore previsti nel Capitolato;

dd) ai fini delle comunicazioni (ex artt. 46, 48, 79 etc. del d. lgs 163/2006) relative al presente appalto di eleggere domicilio in (....) via n. cap fax Pec

ee) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito) che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo all'impresa:.....

..... e dichiara di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. Inoltre prende atto che è vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera d), e) ed f) del D.lgs 12.04.2006, n. 163 rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;

ff) che l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti è il seguente:

.....
.....

gg) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del d. lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

hh) di essere in possesso dell'ulteriore requisito previsto dall'art. 41 del d. lgs 12.04.2006, n. 163 consistente in due dichiarazioni bancarie che si allegano.

FIRMA

N.B.

- L'istanza e la dichiarazione devono essere corredate da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.
- Le dichiarazioni di cui ai punti da c) a g) devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 38, comma 1 lettere b) e c) del d. lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e dai procuratori qualora sottoscrittori delle dichiarazioni costituenti la documentazione amministrativa e/o dell'offerta.





UNIRE
gente e cavalli

UNIONE NAZIONALE INCREMENTO RAZZE EQUINE

Via Cristoforo Colombo, n. 283/A -00147 ROMA

tel. 06 51897.1 - fax 51897.752

ESTRATTO BANDO DI GARA

(CIG 1668098E00)

È stata indetta una gara a procedura aperta, ai sensi del d. lgs. n. 163/2006, per l'affidamento dei servizi di stampa e allestimento dei libretti identificativi dei cavalli iscritti nei libri genealogici tenuti dall'Unire, nonché della stampa e fornitura di materiale vario, per la durata di due anni.

Importo a base d'asta: 120.000,00 euro, oltre Iva.

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più bassa.

Le offerte dovranno pervenire entro il termine perentorio del **06 maggio 2011**, ore 16:00 presso l'indirizzo sopra indicato.

L'apertura delle offerte avverrà il giorno **09 maggio 2011**, alle ore 10:00 presso l'indirizzo sopra indicato.

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Antonietta Coreno Adriano (a.coreno@unire.it).

La documentazione di gara è scaricabile dal sito www.unire.it, oppure può essere ritirata, nei giorni feriali, all'indirizzo sopra indicato entro la data del **06 maggio 2011**.

Il testo integrale del bando è stato inviato per la pubblicazione sulla G.U.R.I. in data

Il Segretario generale
Riccardo Acci



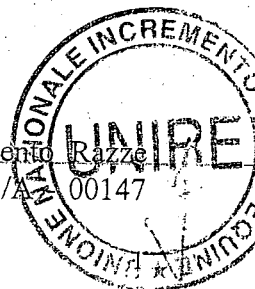


UNIRE
gente e cavalli

UNIONE NAZIONALE INCREMENTO RAZZE EQUINE
VIA CRISTOFORO COLOMBO, 283/A
00147 ROMA

BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA
(CIG 1668098E00)

- 1) **Amministrazione aggiudicatrice:** Unione Nazionale Incremento Razze Equine, 06 51897.1 - www.unire.it
- 2) **Procedura di aggiudicazione prescelta:** procedura aperta ai sensi degli artt. 3 c. 37, 54, 55 e 82 del d. lgs 12/04/2006, n. 163 con il criterio dell'offerta economicamente più bassa.
- 3) **Luogo di prestazione dei servizi:** Roma.
- 4) **Categoria del servizio e sua descrizione:** Servizi di stampa e allestimento dei libretti segnaletici dei cavalli iscritti nei libri genealogici dell'Ente, di stampa di licenze e autorizzazioni e fornitura di materiale vario.
- 5) **Numero(i) di riferimento della nomenclatura:** CPV 79822300-5
- 6) **Importo base d'asta:** € 120.000,00, oltre Iva.
- 7) **Opzioni per ulteriori commesse e il numero di eventuali rinnovi del contratto:** l'Ente si riserva di avvalersi dell'articolo 57, comma 5, lettere a) e b), del d. lgs. 12 aprile 2006, n. 163 s.m.i. e di prolungarne il periodo qualora, nell'arco di due anni, non fosse interamente spesa la somma prevista.
- 8) **La prestazione del servizio è riservata a una particolare professione?:** No.
- 9) **Menzione di un eventuale obbligo per le persone giuridiche di indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio:** No.
- 10) **Termine ultimo per la prestazione dei servizi:** due anni decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.
- 13) **Ammissione o divieto di varianti.** Non sono previste varianti.
- 14) **Nome, indirizzo, numero di telefono e di fax, nonché indirizzo elettronico del servizio presso il quale si possono richiedere il capitolato d'onere ed i documenti complementari:**
 - a) medesimo indirizzo.
 - b) termine ultimo per la richiesta di documenti: **06 maggio 2011.**
 - c) importo da versare per ottenere tali documenti: non è previsto alcun importo.
- 15) **Termine ultimo per la ricezione delle offerte:** **06 maggio 2011, ore 16.00.**
- 16) **Indirizzo cui devono essere trasmesse le offerte:** Unione Nazionale Incremento Razze Equine - Direzione generale area amministrativa - Via Cristoforo Colombo, 283/A



Roma.

- 17) **Lingua in cui devono essere redatte le offerte:** Italiano.
- 18) **Persone ammesse ad assistere alla apertura delle offerte:** legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega.
- 19) **Data ora e luogo di apertura delle offerte:** prima seduta pubblica il giorno **9 maggio 2011** alle ore 10,00 presso la medesima sede.
- 20) **Cauzioni e garanzie richieste:**

l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, costituita con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 75 del D. lgs 12 aprile 2006, n. 163. L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso della certificazione di cui al comma 7 dell'articolo sopraccitato.

L'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del d. lgs 12 aprile 2006, n. 163.

- 21) **Modalità essenziali di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni in materia:** Il finanziamento del servizio avviene con le risorse di bilancio dell'Ente e i pagamenti saranno effettuati in conformità alle disposizioni di legge ed alle norme regolamentari in materia di contabilità pubblica.

22) **Condizioni di partecipazione:**

a) - Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del d. lgs 12 aprile 2006, nel rispetto delle condizioni ivi poste.

b) - I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 38, del d. lgs 12 aprile 2006, n. 163.

c) - In particolare i concorrenti, in relazione alla idoneità/capacità economico-finanziaria necessaria, dovranno:

- essere iscritti alla Camera di commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto e, in relazione agli ulteriori requisiti previsti dall'art. 41 del d. lgs 12 aprile 2006, n. 163, dovranno:

essere in possesso di idonee garanzie di solidità bancaria da dimostrare attraverso la dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d. lgs. 1° settembre 1993, n. 385.

- 23) **Periodo di tempo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:** 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

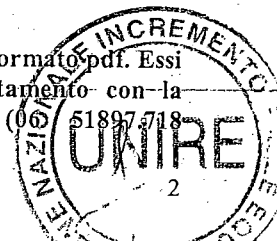
- 24) **Criteri che verranno utilizzati per l'aggiudicazione dell'appalto:** offerta economicamente più bassa, ai sensi dell'art. 82 del d. lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

- 25) **Organismo responsabile delle procedure di ricorso:** TAR/Lazio, Via Flaminia, 186, Roma (Italia).

26) **Informazioni complementari:**

La documentazione integrale di gara è ritirabile in formato cartaceo presso la sede sopra indicata in tutti i giorni feriali, dalle ore 9.00 alle ore 15.00. La predetta documentazione è altresì disponibile sul sito internet www.unire.it alla sezione Bandi di gara.

Si precisa che i campioni dei libretti e di tutti gli altri stampati sono pubblicati sul sito in formato pdf. Essi sono disponibili anche presso la sede dell'Ente per essere visionati, previo appuntamento con la responsabile del procedimento, dott.ssa Maria Antonietta Coreno Adriano (06) 51897718



sono disponibili anche presso la sede dell'Ente per essere visionati, previo appuntamento con la responsabile del procedimento, dott.ssa Maria Antonietta Coreno Adriano (06 51897.718 a.coreno@unire.it).

Si procederà alla individuazione, verifica ed eventuale esclusione delle offerte anormalmente basse, ai sensi degli art. 86 c. 2, 87 ed 88 del d. lgs 12 aprile 2006, n. 163.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ex art. 55, comma 4 del d. lgs 12 aprile 2006, n. 163.

I dati raccolti saranno trattati ex d. lgs. n. 196/2003 esclusivamente nell'ambito della presente gara.

F.to IL SEGRETARIO GENERALE
Riccardo Acciai

